



LA COMMUNE DE VILLERUPT

(9 755 habitants - Meurthe-et-Moselle)

Membre de la CCPHVA, communauté de commune de 27000
habitants au cœur d'une Opération d'Intérêt National
et proche du Luxembourg

RECRUTE

(Fonctionnaire ou non titulaire de droit public)

Un/Une Maçon

Poste à temps complet (35h/semaine)
à pourvoir dès que possible

◆ Missions sous l'autorité du Responsable du centre technique municipal

- Agent de maintenance chargé de réaliser divers travaux d'entretien courant et réparation des voies et espaces publics en suivant des directives précises ou d'après des documents techniques
- Pose de mobilier urbain
- Application de produits de revêtements
- Entretien de la signalisation verticale
- Exécution de travaux de chaussées, terrassement, déblaiements
- Polyvalence avec les autres corps de métier du centre technique municipal
- Savoir réaliser un diagnostic et procéder aux travaux de mise en sécurité des installations
- Entretien du matériel utilisé

◆ Profil :

- Utilisation du matériel dédié au poste.
- Formation de niveau V (CAP ou BEP)
- Respect des règles de sécurité et des consignes données et du port des EPI
- Vigilance, prudence
- Travail en intérieur et en extérieur, travail en hauteur
- Permis B / BE
- Des connaissances et des expériences dans la signalisation de chantier, les gestes de 1^{er} secours, le montage, démontage et utilisation d'un échafaudage et le permis C seraient des avantages pour le poste

◆ **Rémunération :**

Fonctionnaire : Rémunération statutaire – Régime indemnitaire – Protection sociale complémentaire

Contractuel : Rémunération 1^{er} échelon du grade – Régime indemnitaire – Protection sociale complémentaire

Affectation du poste : ateliers municipaux. Horaires de travail : du lundi au vendredi de 7h30 à 14h30 avec dépassement possible

Renseignements : Monsieur Gino MACIERI, Responsable du Centre Technique Municipal – Tél 03.82.89.07.96

Lettre de motivation manuscrite avec photo et CV à adresser à

Monsieur le Maire

5, Avenue Albert LEBRUN – BP 70

54190 VILLERUPT

email : drh@mairie-villerupt.fr

Dernier délai de réception des candidatures le 14 juin 2019