

**COUPON INSCRIPTION ADMINISTRATIVE PERISCOLAIRE**

 **(matin-midi-soir-mercredi)**

**ANNEE SCOLAIRE 2022 - 2023**

 Coupon à signer et à mettre en main propre au Service Enfance / Enseignement avec les pièces constitutives du dossier administratif d’inscription

Je soussigné(e)

M (Nom et prénoms) …………………………………………………………………………………..

* Certifie avoir déposé au Service Enfance-Enseignement, le dossier d’inscription administrative « PERISCOLAIRE 2022/2023 » de mon enfant contre remise d’une attestation.

Nom du ou des enfants :……………………………………………………………………………..

Prénom du ou des enfants : …………………………………………………………………………

* Certifie qu’un code d’accès au PORTAIL FAMILLE m’a été délivré par le Service Enfance/Enseignement pour accomplir l’ensemble des mes démarches administratives concernant l’inscription au périscolaire (inscriptions, renseignements, paiement…).
* Certifie avoir déposé la fiche mensuelle du mois de Septembre 2022 et m’engage à renseigner sur le PORTAIL FAMILLE les fiches d’inscription mensuelles le 25 du mois précédent.

*(Possibilité de s’inscrire pour l’année scolaire entière ou sur plusieurs mois à l’avance)*

* Certifie avoir renseigné et mis à jour la fiche de liaison sanitaire jointe au dossier d’inscription et m’engage à informer le Service Enfance / Enseignement de tout changement durant l’année scolaire en cours.
* Certifie avoir pris connaissance du « Règlement intérieur Périscolaire / Extrascolaire 2022/2023» de la Ville de Villerupt et à en accepter ses principes.
* Certifie avoir pris connaissance du projet pédagogique périscolaire « 2022/2023 » établi par le Coordonnateur périscolaire.

A……………………………….…… Le…………………..….…………

 **Signature**